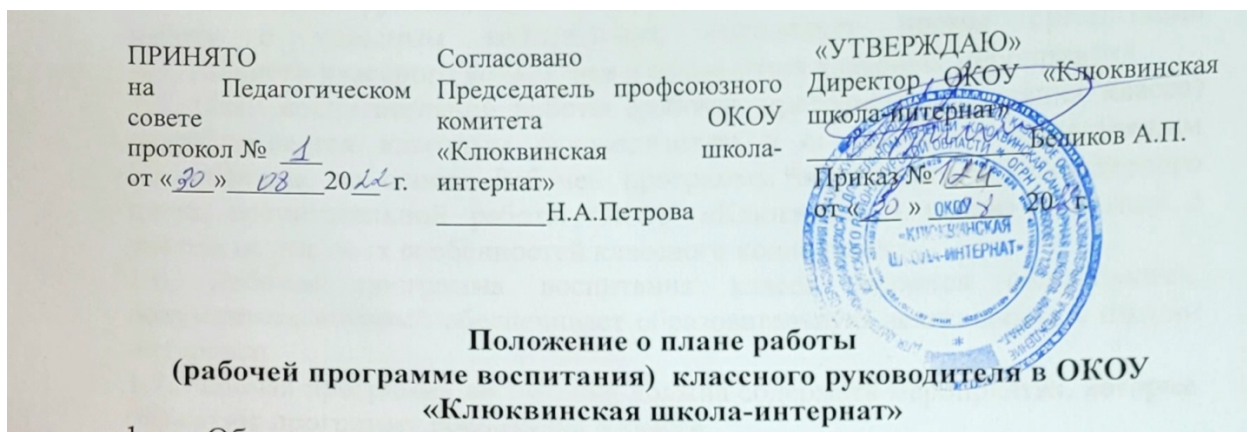




ПРИНЯТО	Согласовано	«УТВЕРЖДАЮ»
на Педагогическом	Председатель профсоюзного	Директор ОКОУ «Клюквинская
совете	комитета	школа-интернат»
протокол №	«Клюквинская	Беликов А.П.
от «__» ____ 20__ г.	интернат»	Приказ №
	Н.А.Петрова	от «__» ____ 20__ г.

**Положение о плане работы
классного руководителя в ОКОУ «Клюквинская школа-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» с изменениями от 29.12.2022, Федеральным законом №120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 14.07.2022, а также Письмом Министерства просвещения РФ от 18 июля 2022 г. НАБ-1951/06 "Об актуализации примерной рабочей программы воспитания", Уставом ОКОУ «Клюквинская школа-интернат» и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение обозначает цель и задачи разработки Рабочей программы воспитания классного руководителя в школе-интернате, определяет структуру плана воспитательной работы и требования его оформления, а также устанавливает контроль над его выполнением в ОКОУ «Клюквинская школа-интернат».

1.3. Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации направлена на :

- развитие личности обучающихся;
- создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества, а также государства;

- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения⁸

- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;

1.4. Классный руководитель самостоятельно планирует воспитательную работу с классным коллективом, определяет нормы организации деятельности классного коллектива и проведения классных мероприятий.

1.5. План работы классного руководителя (план воспитательной работы класса) разрабатывается классным руководителем в соответствии с настоящим Положением, на основе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы ОКОУ «Клюквинская школа-интернат» с учетом возрастных особенностей классного коллектива.

1.6. План является обязательным документом, который обеспечивает образовательную деятельность в школе-интернате.

1.7. План должен содержать мероприятия, которые отражают программу воспитания в классе.

1.8. План составляется до начала учебного года, сдается на проверку заместителю директора по воспитательной работе и утверждается директором школы-интерната.

1.9. В течение года План воспитательной работы класса хранится у классного руководителя.

2. Цель и задачи разработки Плана работы классного руководителя (плана воспитательной работы класса).

2.1. Целью разработки Плана работы классного руководителя является эффективное управление воспитательной деятельности с учетом возможностей и потребностей участников образовательной деятельности в конкретном классе.

2.2. К задачам разработки относятся:

-разработка мероприятий воспитательной работы и выбор оптимальных организационных форм проведения мероприятий;

-организация и проведение воспитательной работы с классом в соответствии с особенностями воспитательной деятельности в школе-интернате;

-определение содержания и объема воспитательной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями);

-обеспечение согласованности воспитательных усилий классного руководителя, учителей-предметников и родителей (законных представителей);

- формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников;

- организация работы по профилактике безнадзорности. И правонарушений;

- организация работы по развитию самоуправления в классном коллективе и школе-интернате;
- вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении, в работу системы дополнительного образования школы-интерната;
- проведение мониторинга воспитательной работы.

3. Структура Плана воспитательной работы класса.

3.1. Структура Плана работы классного руководителя включает следующие компоненты:

- титульный лист;
- целевой раздел (цель, задачи, направления воспитательной работы, планируемые результаты по направлениям воспитательной работы);
- календарный план воспитательной работы (мероприятия по модулям);
- содержательный раздел (психолого-педагогическая характеристика класса, данные об обучающихся, сведения о родителях (законных представителях), социальный паспорт класса, учет занятости в системе ДОО школы-интерната, учет общественных поручений в классе);
- организационный раздел (обязанности классного руководителя, правовые основы организации классного руководителя)
- анализ реализации рабочей программы за предыдущий год.

3.2. Титульный лист Плана воспитательной работы класса содержит следующие элементы:

- полное наименование организации;
- гриф рассмотрения, согласования, утверждения Плана;
- указание класса, где реализуется План;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) классного руководителя;
- год реализации.

4. Оформление Плана воспитательной работы класса.

- 4.1. План оформляется на бумажном и электронном носителях.
- 4.2. Текст Плана печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4.
- 4.3. Цвет шрифта – черный. Размер шрифта (кегель) – 12-14.
- 4.4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

5. Контроль над выполнением Плана воспитательной работы класса.

- 5.1. Контроль выполнения Плана осуществляет заместитель директора по воспитательной работе ОКОУ «Клюквинская школа-интернат».
- 5.2. Администрация ОКОУ «Клюквинская школа-интернат» имеет право в целях контроля воспитательной деятельности в классах запрашивать План воспитательной работы внепланово, посещать классные мероприятия.
- 5.3. По окончании учебного года классный руководитель в соответствии с Планом проводит анализ воспитательной работы и отчитывается о выполнении Плана.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ОКОУ «Клюквинская школа-

интернат» и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора ОКОУ «Клюквинская школа-интернат».

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о Плане работы классного руководителя принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции автоматически утрачивает силу.